

Принято на совете ЧОУ ДПО ИПКПК

Протокол от 24 МАРТА 2016 ГОДА

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО ИПКПК

_____ Е.Н. Романова

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке применения дистанционных образовательных технологий

В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ (ЧОУ ДПО ИПКПК)

г. Краснодар, 2016 г

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Область применения настоящего Положения

Настоящее Положение определяет условия реализации дистанционных технологий в образовательном процессе учреждений дополнительного профессионального образования, подведомственных Министерству образования Краснодарского края.

1.2. Правовые основы использования дистанционных образовательных технологий

Правовыми основами являются:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 13 января 1996 г. №12-ФЗ), с изменениями и дополнениями;
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года №610 с изменениями и дополнениями);
- «Порядок использования дистанционных образовательных технологий» (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 мая 2005 г. № 137);
- Концепция развития дистанционного образования в ЧОУ ДПО ИПКПК.

1.3. Основные понятия

1.3.1. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – это образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. Дистанционные технологии могут использоваться во всех видах постдипломного образования (при повышении квалификации, переподготовке, стажировке) при всех формах обучения, предусмотренных законодательством, – очной, очно-заочной, экстернате и при их сочетании.

1.3.2. Дистанционное образование на базе информационных и телекоммуникационных технологий реализуется при наличии специфической электронной образовательной среды (ЭОС). ЭОС представляет собой системно организованную совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, характеризующуюся едиными правилами и принципами

построения, протоколами взаимодействия, ориентированную на удовлетворение образовательных потребностей пользователей.

ЭОС призвана обеспечивать следующие возможности:

- управление пользователями всех категорий;
- хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;
- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий, в том числе его документирование;
- взаимодействие участников дистанционного учебного процесса в синхронном и асинхронном режимах;
- мониторинг дистанционного учебного процесса.

Учреждения, реализующие программы дополнительного профессионального образования, создают собственную ЭОС, отвечающую требованиям, обеспечивающим возможности интеграции в единое информационное пространство постдипломного образования.

1.3.3. В дистанционной форме постдипломного образования используются электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – учебно-методические материалы на электронных носителях или их Интернет-версии, удовлетворяющие требованиям, сформулированным в соответствующих учебных программах.

К электронным образовательным ресурсам относятся:

- учебно-методический комплекс (УМК), включающий учебную программу, электронные учебники или учебные пособия, дидактические, методические, тренировочные и контрольные материалы;
- виртуальные лаборатории;
- тренажерные компьютерные программы;
- электронные тестирующие комплексы;
- электронные хрестоматии и справочники (в т.ч. энциклопедии и словари).

1.4. Образовательные программы, реализуемые с применением дистанционных технологий

Образовательные программы в системе дистанционного дополнительного профессионального образования ЧОУ ДПО ИПКПК реализуются только в соответствии с имеющейся в образовательном учреждении лицензией.

На основе дистанционных образовательных технологий реализуются следующие образовательные программы:

- дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации, стажировка);
- дополнительных образовательных услуг (преподавание по отдельным учебным дисциплинам, консультационные услуги).

Все программы могут реализовываться как в заочном, так и в комбинированном (очно-заочном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и учебного материала. При очно-заочной форме обучения соотношение количества учебных занятий, проводимых в очном и дистанционном режимах, определяется образовательным учреждением в соответствии с программами обучения.

Дистанционные образовательные технологии могут применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практикумов, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Дистанционные образовательные технологии могут использоваться в очной форме обучения для решения задач, связанных с самостоятельной ориентацией обучающихся в информационном пространстве.

1.5. Участники образовательного процесса, реализуемого на основе дистанционных образовательных технологий

1.5.1. Определяются следующие категории участников образовательного процесса на базе дистанционных технологий:

- обучающиеся – слушатели системы повышения квалификации;
- педагогические работники, непосредственно ведущие учебные занятия в режиме синхронных и асинхронных лекций, видеоконференций и пр.;

- преподаватели-инструкторы (тьюторы), осуществляющие непосредственный индивидуальный контакт с обучающимися (очно и дистанционно, с использованием сервисов Интернет);
- разработчики и эксперты учебных курсов;
- технический персонал, обеспечивающий безопасное и бесперебойное функционирование электронной образовательной среды;
- административный персонал, обеспечивающий мониторинг, анализ и контроль образовательного процесса.

1.5.2. Для организации и управления дистанционным образовательным процессом в учреждениях дополнительного профессионального образования создается специальная структура.

1.5.3. На обучение по программам дистанционного образования принимаются слушатели, имеющие элементарные навыки работы с персональным компьютером и сервисами Интернет. Наличие необходимой подготовки может быть подтверждено документально или практически (входной контроль).

II. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Регламентация дистанционного образовательного процесса

2.1.1. Образовательный процесс на основе дистанционных технологий в системе постдипломного педагогического образования регламентируется федеральными и региональными нормативными документами, учебными программами, внутренними приказами и иными локальными актами ЧОУ ДПО ИПКПК, реализующих соответствующие программы обучения.

2.1.2. Решение о реализации программ в режиме дистанционного обучения принимается при наличии экспертного заключения о соответствии учебных материалов (ЭОР) требованиям, предъявляемым к образовательным ресурсам в системе дистанционного образования. Экспертиза проводится независимыми специалистами, назначенными Министерством образования Краснодарского края.

2.1.3. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с учебными и рабочими планами, учитывающими использование дистанционных образовательных технологий.

2.1.4. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа обучающихся к информационным ресурсам, используемым в процессе дистанционного обучения.

2.1.5. В рамках образовательного процесса с использованием технологий дистанционного обучения возможно вести учет результатов и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

2.2. Организация дистанционного образовательного процесса

2.2.1. Учреждение дополнительного профессионального образования должно обеспечить возможности знакомства потенциальных слушателей с особенностями дистанционного обучения, программами, в которых используется эта технология, и диагностировать уровень их технологической готовности к работе в ЭОС. Знакомство осуществляется в формах, выбранных ЧОУ ДПО ИПКПК самостоятельно (через сайт, распространение рекламно-информационных материалов и пр.)

2.2.2 Организация дистанционного образовательного процесса в системе дополнительного профессионального образования включает следующие этапы:

- зачисление на курсы с использованием дистанционных технологий обучения;
- установочные занятия (знакомство с целями курса, регламентом обучения, программно-техническими средствами);
- самостоятельная работа слушателей (изучение тем курса с проведением промежуточной аттестации по пройденному материалу, в форме, предусмотренной учебной программой);
- учебно-консультационная деятельность (очные учебные мероприятия – если таковые предусмотрены учебной программой, индивидуальное и групповое консультирование – очное и посредством телекоммуникационных сервисов);
- итоговая аттестация – в очной форме, предусмотренной учебной программой в зависимости от содержания курса и целей обучения.

2.2.3. Порядок зачисления слушателей на обучение определяется Уставом ЧОУ ДПО ИПКПК. После зачисления ОУ регистрирует участников учебного процесса в единой электронной образовательной среде и передает пользователям параметры доступа (идентификатор и пароль).

2.2.4. Для слушателей составляется график учебного процесса и индивидуальные планы подготовки.

2.2.5. Промежуточная аттестация по программам дистанционного обучения осуществляется как в очном, так и в заочном режимах. Итоговая аттестация осуществляется только в очной форме. Вопросы организации и форм аттестации регулируются

2.2.6. Образовательный процесс с использованием технологий дистанционного обучения осуществляется в специально оборудованных компьютерных классах, соответствующих требованиям СанПиН и некоторым дополнительным требованиям:

- наличие структурированной кабельной системы;
- наличие рабочего заземления;
- наличие принудительной вентиляции;
- наличие охранно-пожарной сигнализации.

3.3. Учебный процесс на основе дистанционных технологий

3.3.1. Обучение по всем видам образовательных программ дополнительного профессионального образования, указанным в п.1.4 настоящего Положения, основывается на сочетании дистанционных и вебинарных занятий. Важное место в процессе дистанционного обучения отводится самостоятельной работе обучающихся с учебными материалами ЭОР и иными информационными источниками.

3.3.2. Основными видами дистанционной учебной работы являются следующие:

- лекция (off-line и on-line);
- практическое, семинарское и лабораторное занятие (off-line и on-line), в том числе компьютерный лабораторный практикум;
- консультация индивидуальная и групповая (off-line и on-line);
- тестирование (off-line и on-line);

- самостоятельная работа слушателя, включающая работу (off-line и on-line) с электронными образовательными ресурсами, в том числе с ресурсами, размещенными в Интернет, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых проектов, курсовых работ.

3.4. Сопровождение образовательного процесса на основе дистанционных технологий

3.4.1. Сопровождение образовательного процесса с использованием дистанционных технологий обучения включает три компонента:

- техническое сопровождение;
- методическое сопровождение;
- контроль качества образовательного процесса и его результатов.

3.4.2. Техническое сопровождение включает администрирование единой электронной образовательной среды (поддержку электронных оболочек, форума, чата, сетевых телеконференций, регистрацию пользователей, размещение материалов курсов и тестовых заданий и др.) и обновление программного обеспечения.

3.4.3. Методическое сопровождение включает консультирование преподавателей (по организации и планированию дистанционных учебных курсов, разработке учебных материалов и тестовых заданий, ведению дистанционных учебных курсов) и обучающихся по вопросам дистанционного обучения, а также подготовку необходимых методических пособий, рекомендаций по вопросам дистанционного обучения.

3.4.4. Контроль качества образовательного процесса с использованием технологий дистанционного обучения состоит из двух компонентов:

- контроль качества учебных материалов, который осуществляется путем независимой экспертизы в соответствии с п. 2.1.2. настоящего Положения;
- контроль выполнения преподавателями и обучающимися календарного плана учебной работы с использованием дистанционных технологий на основе ведения электронного учета учебного времени.

3.4.5. Контроль качества результатов образовательного процесса с использованием технологий дистанционного обучения осуществляется на основании следующих материалов:

- данных итоговой аттестации обучающихся;

- данных об удовлетворенности обучающихся условиями и результатами обучения (на основании анкетирования).

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Права и обязанности образовательного учреждения, организующего обучение с использованием дистанционных технологий

4.1.1. ЧОУ ДПО ИПКПК имеет право организовывать учебный процесс с применением дистанционных образовательных технологий в единой электронной образовательной среде.

4.1.2. При организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в единой электронной образовательной среде ОУ обязано:

- назначить сотрудников для организации образовательного процесса на основе дистанционных технологий;
- предоставить каждому обучающемуся доступ к ЭОС;
- организовать техническое и методическое сопровождение и контроль качества образовательного процесса и его результатов;
- представлять для экспертизы электронные учебно-методические ресурсы, используемые при дистанционном обучении;
- обеспечивать ведение документооборота и хранение документации в соответствии с нормативными требованиями.

4.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, организованного на базе технологий дистанционного обучения.

4.2.1. Права и обязанности обучающихся по дистанционным технологиям приравниваются к правам и обязанностям слушателей системы постдипломного педагогического образования, определенным Уставом и локальными актами образовательных учреждений дополнительного профессионального образования.

4.2.2. В образовательном процессе, организованном с использованием дистанционных технологий, могут участвовать как штатные сотрудники, так и привлеченные специалисты. Отношения с ними регулируются Уставом и трудовыми договорами.

4.2.3. Права и обязанности работников, участвующих в организации и проведении обучения на базе дистанционных технологий, приравниваются к правам и обязанностям

сотрудников, участвующих в других формах обучения, и определяются Уставом и локальными актами образовательных учреждений дополнительного профессионального образования.

V. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся распоряжениями Министерства образования Краснодарского края.

ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Составляющие электронной образовательной среды. Необходимым условием для организации образовательного процесса в дистанционной форме является наличие электронной образовательной среды (ЭОС), включающей в себя следующие компоненты:

- сервер, поддерживающий образовательный Интернет-портал, на котором размещается информация учебно-методического и учебно-административного характера;
- активное и пассивное сетевое оборудование, позволяющее осуществлять выход в Интернет;
- оборудованные автоматизированные рабочие места для дистанционного обучения (персональные компьютеры, принтеры, сканеры);
- автоматизированные системы управления учебным процессом;
- электронный образовательный контент (собственный или приобретенный), прошедший экспертизу в соответствии с требованиями Положения «О порядке применения дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования Санкт-Петербурга»;
- виртуальные лаборатории;
- тестирующие комплексы.

Кроме того, ЭОС можно дополнять и развивать, включая в нее следующие элементы:

- оборудование для видеоконференций;
- программно-технические средства для создания собственного образовательного контента (локального и сетевого);
- медиатеку.

2. Обеспечение безопасности, надежности и доступности образовательных ресурсов. В целях обеспечения надежности и доступности образовательных ресурсов необходимо следующее:

- обеспечить систематическое и регулярное резервирование информации (учебной и административной) и хранение ее на электронных (контент) и бумажных (информация по организации образовательного процесса) носителях;
- использовать антивирусное программное обеспечение на всех рабочих местах и серверах;
- организовать разграничение доступа пользователей системы к информационным и иным ресурсам ЭОС в соответствии с установленными администраторами системы правами доступа

Кроме того, целесообразно создать «зеркальный» (дублирующий) сервер, территориально удаленный от основного сервера и работающий по альтернативным каналам связи.

Пропускная способность каналов связи должна обеспечивать комфортную работу пользователей при обращении к информационным ресурсам во всех режимах и формах обучения.

3. Автоматизированная система управления образовательным процессом.

Автоматизированная система управления образовательным процессом должна обеспечивать выполнение следующих функций:

- регистрация пользователей системы, ведение их личных дел в электронном виде (базы данных);
- разграничение доступа слушателей к ресурсам в соответствии с программой обучения и индивидуальным образовательным маршрутом;
- формирование, ведение и – при необходимости – корректировка расписания обучающихся и педагогов;
- учет статистики обучения для обучающихся и преподавателей в электронной ведомости и электронной зачетной книжке;
- возможность проведения текущей и промежуточной аттестации в автоматическом режиме;
- анализ результатов учебной деятельности и формирование отчетов;
- учет рабочего времени преподавателей;
- получение статистики обращений к электронным образовательным ресурсам.

4. Требования к структуре учебно-методического комплекса (УМК). УМК должен состоять из следующих компонентов:

- учебный план ОУ;
- учебный план обучающегося;
- программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум или практическое пособие;
- тестовые задания для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося (инструкции) по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля;
- учебные (дидактические) пособия и задачки, позволяющие обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен следующими материалами:

- справочными изданиями и словарями;
- периодическими отраслевыми и тематическими изданиями;
- научной литературой;
- хрестоматиями;
- ссылками на тематические ресурсы Интернет;
- информационно-справочными системами.